

Zarządzenie Nr 71/2021
Burmistrza Miasta i Gminy w Nowej Słupi
z dnia 7 czerwca 2021 r.

w sprawie ograniczenia funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2020r. poz. 713., poz. 1378), art. 15 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1320, poz. 2432) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 861, poz. 879, poz. 905, poz. 957 poz. 1013) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu podjęcia działań prewencyjnych mających na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 oraz mając na względzie bezpieczeństwo i zdrowie mieszkańców oraz pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi, w okresie od 7 czerwca 2021 r. do 25 czerwca 2021 r. wprowadzam ograniczenia w zakresie obsługi interesantów oraz sposobu funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi, szczegółowo określone w § 2.
2. Ustalam godziny pracy Urzędu od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30.

§ 2

1. Wejście główne do budynku Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi jest otwarte.
2. Przy drzwiach wejściowych znajduje się płyn przeznaczony dla interesantów w celu dezynfekcji rąk.
3. Interesanci przebywający w budynku Urzędu Miasta i Gminy zobowiązani są stosować środki ochrony bezpośredniej tj. obowiązkowa dezynfekcja rąk oraz zakrycie maseczką nosa i ust.
4. Interesanci obsługiwani są przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi na poszczególnych stanowiskach pracy.
5. Dopuszczalna liczba interesantów przebywających, w tym samym czasie nie może być większa niż jedna osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów. Pozostałe osoby oczekują w kolejce w korytarzu z zachowaniem bezpiecznej odległości pomiędzy interesantami.
6. Przepisu ust. 5 nie stosuje się do:
 - 1) dzieci do ukończenia 13. roku życia;
 - 2) osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osoby, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
 - 3) osoby o ograniczonej możliwości prowadzenia własnych spraw w urzędzie;
 - 4) osoby wymagającej pomocy tłumacza;
 - 5) innej osoby, w przypadkach wynikających z odrębnych przepisów.
7. Pisma przynieszone przez interesantów składane są przy sekretariacie w wyznaczonym pojemniku.

8. W celu zachowania zasad bezpieczeństwa sanitarnego oraz przeciwdziałaniu nadmiernego gromadzenia się osób, rekomenduje się interesantom:
- 1) każdorazowe telefoniczne uzgadnianie swojej wizyty w Urzędzie i ograniczenie wizyt do minimum,
 - 2) korzystanie ze skrzynki podawczej umieszczonej w punkcie Obsługi Klienta,
 - 3) załatwianie spraw drogą elektroniczną: za pomocą poczty elektronicznej: główny e-mail urząd@nowaslupia.pl, za pomocą skrzynki na ePUAP oraz za pośrednictwem operatora pocztowego.

§ 3

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronach internetowych www.nowaslupia.pl oraz www.nowaslupia.bip.jur.pl.
2. Z treścią zarządzenia należy zapoznać pracowników Urzędu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Nowa Słupia.

§ 5

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania.
2. Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 60/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia z dnia 7 maja 2021r. w sprawie ograniczenia funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi.